

Administrateur EPM Board F/H f/h

Pays de la Loire • Référence 2025-200407

2025-200407

Date de modification

07/21/2025

Contrat

CDI

Niveau d'études

Bac+4

Département

Loire-Atlantique - 44

Ville

Nantes

Entité

La Poste Groupe change, nos métiers évoluent. Etre toujours au plus près des Français, développer la confiance dans le numérique et être acteur de la transformation écologique, c'est aussi le sens de notre métier. Rejoindre La Poste Groupe, c'est rejoindre une entreprise responsable, riche de ses 232 000 collaborateurs ! Pour l'égalité des chances, La Poste fait vivre la diversité. Nos postes sont ouverts à toutes et à tous. Vous aussi, engagez-vous à nos côtés pour donner du sens à votre métier.

Filière Métier

Numérique/IT/SI

Mission

En rejoignant i-TEAM en tant que Consultant EPM vous intégrerez la direction des services IT du Groupe La Poste à Nantes. i-TEAM, c'est 1000 collaborateurs au service des systèmes d'information du Groupe et de ses filiales. Vous rejoindrez la direction SOFASST (Solutions Finances et Applications Siège et Support) dont la mission principale est de gérer le SI Finance du Groupe La Poste, les SI du Siège ainsi que les SI de fonctions support et de filiales.

Vos missions, si vous les acceptez :

Vous contribuerez à la mise en œuvre et à l'intégration de la solution selon les besoins métiers dans le système

d'information existant, puis assurerez sa maintenance et le support de niveau 3.

Vous réaliserez également une veille active sur votre domaine d'expertise, conduirez des études de faisabilité, et interviendrez en tant qu'expert technique et fonctionnel à chaque étape du projet, du recueil des besoins jusqu'au déploiement en production. Vous coordonnerez les travaux réalisés avec l'ensemble des contributeurs, organiserez la gestion, le transfert de connaissance et réaliserez le reporting adapté.

, editeur_offres

Profil

Diplômé d'un master, vous avez une expérience de 3 ans à minima sur des missions similaires.

Compétences requises :

- Certification Board ou expérience multi-outils EPM (Anaplan, Tagetik, etc.)
- SaaS, Agile , Scrum, Jira
- Travail en équipe et aisance relationnelle pour interagir avec les équipes fonctionnelles et techniques
- Rigueur, méthode, et capacité à structurer et sécuriser les projets en environnement complexe (solution, planning, charge)
- Ecoute, analyse, et discernement,
- Adaptabilité (organisation, changement de priorité)
- Un anglais professionnel serait un plus

Vous vous sentez l'âme d'un Administrateur/Expert EPM Board au sein du Groupe La Poste, vous vous reconnaissez dans ces quelques lignes, alors n'hésitez plus et rejoignez-nous !

, editeur_offres

Formation et expérience

Votre environnement de travail: une équipe bienveillante qui saura vous chouchouter

- Possibilité de télétravailler jusqu'à 2 jours par semaine après la période d'essai
- 9 semaines de Congés et Repos
- Avantages sociaux : Famille, transport, vacances, logement

- Une rémunération variable et un intéressement
- Une entreprise à mission élue n°1 mondial de la RSE selon Moodie's et labellisée Numérique Responsable
- Des locaux tout neufs au coeur de Nantes: La Maison de l'Innovation

, editeur_offres